

Međunarodna osnovna škola Vedri obzori  
Sveti Duh 122, Zagreb

# **ETIČKI KODEKS**

**ZAGREB, lipanj 2019.**

Na temelju članka 58. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13. i 152/14.) i članka 28. Školski odbor Međunarodne osnovne škole Vedri obzori, Zagreb, Sveti Duh 122, nakon provedene rasprave na Učiteljskom vijeću na prijedlog ravnateljice sjednici održanoj 26.6.2019.godine donosi

## **ETIČKI KODEKS**

### **neposrednih nositelja odgojno obrazovne djelatnosti**

#### **Predmet Etičkog kodeksa**

##### Članak 1.

Etičkim kodeksom neposrednih nositelja odgojno obrazovne djelatnosti (u daljnjem tekstu: Etički kodeks) utvrđuju se pravila ponašanja neposrednih odgojno-obrazovnih djelatnika – učitelja, stručnih suradnika i ravnatelja (u daljnjem tekstu: neposredni odgojno-obrazovni djelatnici) i etička načela na temelju kojih neposredni odgojno-obrazovni djelatnici postupaju za vrijeme obavljanja odgojno-obrazovne djelatnosti.

#### **Sadržaj Etičkog kodeksa**

##### Članak 2.

- (1) Etički kodeks sadrži etička načela kojih se neposredni odgojno-obrazovni djelatnici trebaju pridržavati za vrijeme obavljanja odgojno-obrazovne djelatnosti.
- (2) Etička načela utvrđena Etičkim kodeksom su načela koja neposredni odgojno-obrazovni djelatnici trebaju usvojiti kao vlastita načela i osobni kriterij ponašanja.
- (3) Neposredni odgojno-obrazovni djelatnici primjenjuju etička načela u odnosu prema profesiji, kolegama, učenicima, roditeljima i sredini u kojoj djeluju.
- (4) Izrazi koji se koriste u Etičkom kodeksu, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškome ili ženskome rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

#### **Svrha Etičkog kodeksa**

##### Članak 3.

Svrha Etičkog kodeksa je promicanje etičkih i moralnih načela, kao i vrijednosti kojima se u svom profesionalnom i javnom djelovanju trebaju ravnati neposredni nositelji odgojno-obrazovne djelatnosti u Međunarodnoj osnovnoj školi vedri obzori (u daljnjem tekstu: Škola).

#### **Odnos prema profesiji**

##### Članak 4.

- (1) Osobe obuhvaćene ovim kodeksom dužne su štititi tajnost povjerljivih podataka

koji se tiču učenika, zaposlenika škole i Škole. Ne dopušta se razotkrivanje povjerljivih i tajnih podataka te moguća zloropaba istih sve do trenutka dok to ne podliježe zakonskoj i profesionalnoj obvezi da se takve informacije objave.

- (2) Osobni izgled neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti mora biti na odgovarajućoj razini oficijelnosti i ozbiljnosti.
- (3) Odjeća treba biti čista i uredna, odnosno primjerena zahtjevima profesije.
- (4) Od svih neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti očekuje se poštivanje pravnih propisa i pravnih postupaka koji se tiču njihovih obveza.

### **Odnos prema učenicima**

#### **Članak 5.**

- (1) Odnos prema učenicima mora biti temeljen na profesionalnosti, jednakosti, pristojnosti i pravednosti pazeći pri tom da ne umanjuje osobni ugled i povjerenje.
- (2) Učitelj postupa jednako prema svim učenicima bez diskriminacije ili povlašćivanja na osnovi dobi, nacionalnosti, etničke pripadnosti, jezičnog ili rasnog podrijetla, vjerskih uvjerenja ili sklonosti obrazovanju, socijalnog položaja, spola, obiteljske situacije ili na bilo kojoj drugoj osnovi.
- (3) S dužnom pažnjom učitelj postupa prema učenicima s invaliditetom ili s posebnim potrebama.
- (4) Učitelj treba kod učenika razvijati radne navike i slobodan, savjestan i odgovoran pristup učenju.
- (5) Učitelj je dužan poticati učenike na uspostavljanje odnosa međusobnog povjerenja i uvažavanja, poštivati njihovu osobnost, slobode i prava te u dijalogu s njima primjenjivati principe nenasilne komunikacije.

### **Odnosi prema kolegama**

#### **Članak 6.**

- (1) Međusobni odnosi učitelja temelje se na uzajamnom poštivanju i povjerenju, suradnji, pristojnosti i strpljenju. Među njima treba vladati stvaralačko ozračje i profesionalni odnos prema radnim zadacima.
- (2) Učitelji škole trebaju štiti svoj ugled i ugled svojih kolega. Svoja stajališta o stručnom radu i ponašanje kolega dužni su temeljiti na korektnosti i profesionalnosti, a sve primjedbe argumentirano iznijeti na primjerenom mjestu (Učiteljsko vijeće ili odgovorna osoba).
- (3) U svim oblicima javnih nastupa i djelovanja u kojima predstavlja Školu, učitelj iznosi stavove Škole ili struke u skladu s propisima, stručnim znanjem, dobivenim ovlastima i odredbama Etičkog kodeksa.

### **Odnos prema roditeljima/skrbnicima i sredini u kojoj djeluje**

#### **Članak 7.**

- (1) Učitelji su dužni u komunikaciji s roditeljima, skrbnicima te predstavnicima nadležnih i inih institucija, medija i sl. čuvati dostojanstvo kolega i ugled Škole. Učitelj je dužan uspostaviti profesionalan i korektan odnos prema roditeljima i skrbnicima te se profesionalno odnositi prema informacijama koje dobije od istih štiteći njihovu povjerljivost te integritet učenika i roditelja.
- (2) Učitelji trebaju stvarati pozitivno okruženje prema roditeljima i sredini u kojoj djeluju te promicati humane odnose.

Uočene probleme u procesu rada i djelovanja učitelji će rješavati nenasilnim postupcima.

- (3) Učitelji su dužni stvarati pozitivan odnos prema profesiji učitelja i pri tom biti otvoreni za suradnju u sredini u kojoj žive i djeluju.

### **Etičko povjerenstvo**

#### **Članak 9.**

Za praćenje primjene odredaba i ispunjavanje obveza iz Etičkog kodeksa u Školi se osniva etičko povjerenstvo.

#### **Članak 10.**

Etičko povjerenstvo ima predsjednika i dva člana koje imenuje ravnatelj uz suglasnost Učiteljskog vijeća.

Mandat etičkog povjerenstva je četiri (4) godine.

#### **Članak 11.**

- (1) U slučaju opravdane sumnje odnosno prijave o povredi Etičkog kodeksa etičko povjerenstvo provest će postupak utvrđivanja odgovornosti konkretne osobe odnosno osoba.
- (2) Postupak pred etičkim povjerenstvom pokreće se zahtjevom za davanje mišljenja o sukladnosti određenog postupanja ili ponašanja s načelima i pravima Etičkog kodeksa.
- (3) Zahtjev za davanje mišljenja mora biti određen i mora točno opisati sljedeće: načelno pitanje o kojem je riječ konkretne okolnosti slučaja i postupanje odnosno ponašanje, za čiju se sukladnost s načelima i pravilima Etičkog kodeksa traži mišljenje.

#### **Članak 12.**

- (1) Na temelju zahtjeva etičko povjerenstvo donosi mišljenje i podnosi ga podnositelju zahtjeva i ravnatelju Škole.
- (2) Pri donošenju mišljenja nastoji se postići konsenzus svih članova povjerenstva.  
Ako to nije moguće, mišljenje se donosi na temelju stajališta većine članova povjerenstva.  
Mišljenje se donosi u pisanom obliku, u roku trideset (30) dana od dana primitka zahtjeva.
- (3) Mišljenje povjerenstva mora sadržavati sljedeće:  
opis zahtjeva i pitanja o kojima je povjerenstvo raspravljalo,  
navode o načelima i pravilima Etičkog kodeksa koje je u povodu zahtjeva povjerenstvo uzelo u obzir,  
stajalište povjerenstva o tome je li postupanje ili ponašanje opisano u zahtjevu u skladu s Etičkim kodeksom ili ne.
- (4) Mišljene etičkog povjerenstva djeluje svojim autoritetom i treba služiti tumačenju Etičkog kodeksa i promicanju etičkog postupanja i ponašanja u Školi.

## Završne odredbe

### Članak 13.

- (1) Nepridržavanje načela ovog Kodeksa odnosno njihova svjesnog kršenja od strane osoba koje su obuhvaćene istim predstavlja povredu časti i radnih obveza, zbog čega ih odgovorna osoba može pozvati na odgovornost.
- (2) Ovaj Kodeks stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči dana 26.6.2019

Predsjednik Školskog odbora

---

Uglješa Tišma

Zagreb, 26.6.2019.godine

v.d. Ravnateljica

---

Milena Prodanić Tišma